

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГПОУ «МАКЕЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПДП.00. Преддипломная практика

(вид производственной практики)

Специальность

44.02.04 Специальное дошкольное образование

(код и наименование специальности)

Студентки _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

(название организации)

Сроки прохождения практики: с «_____» 20__ г. по «_____» 20__ г.

Оценка за практику: _____

Макеевка, 20__ г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Место прохождения практики

МДОУ

Адрес:

Телефон: _____

Заведующий:

Воспитатель группы: _____

Помощник воспитателя: _____

РАСПОРЯДОК ДНЯ

Вид деятельности	Время
Приём, игры, утренняя гимнастика, гигиенические процедуры, подготовка к завтраку	
Завтрак	
Игры, подготовка к занятиям	
Занятия	
Подготовка к прогулке, прогулка	
Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры, подготовка к обеду	
Обед	
Сон	
Постепенный подъём, закаливающие мероприятия, самостоятельная двигательная деятельность, гигиенические процедуры, подготовка к полднику	
Полдник	
Игры, самостоятельная деятельность	
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	

СЕТКА ЗАНЯТИЙ

Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	

СВЕДЕНИЯ О ГРУППЕ

Список детей _____ группы

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя, отчество ребенка</i>	<i>Число, месяц, год рождения</i>	<i>Примечание</i>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего воспитателя, в ходе которой осваивается многофункциональная деятельность педагога.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм дошкольных образовательных учреждений.

Задачи преддипломной практики:

- организация воспитательно-образовательной деятельности детей на основе знаний современных воспитательно-образовательных технологий и разных типов программ;
- формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- создание благоприятной педагогической среды для развития и образования детей;
- проведение самодиагностики уровня сформированности педагогических знаний и умений в процессе педагогической деятельности студента;
- осуществление сотрудничества с родителями по вопросам образования и воспитания детей;
- развитие и совершенствование у будущих воспитателей педагогических умений, педагогического сознания и профессионально-значимых качеств личности;
- ознакомление с условиями деятельности ДОУ, педагогическим коллективом, материальным обеспечением воспитательно-образовательного процесса;

- ознакомление с системой планирования воспитательно-образовательного процесса ДООУ, отдельных воспитателей;

- психолого-педагогическое изучение дошкольников и коллектива;

- ознакомление с работой методических объединений воспитателей детей дошкольного возраста, педагогического совета.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в период преддипломной практики должен:

иметь практический опыт:

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;

- организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;

- организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;

- организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении;

- взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей;

- диагностики результатов физического воспитания и развития;

- наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;

- разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;

- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);

- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;

- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении;
- наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей;
- организации и проведения праздников и развлечений;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;
- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.;
- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления психолого-педагогической характеристики ребенка;

- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;

- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;

- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);

- оформления документации;

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;

- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

- руководства работой помощника воспитателя;

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;

- участия в создании предметно-развивающей среды;

- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;

- оформления портфолио педагогических достижений;

- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

- участия в исследовательской и проектной деятельности.

уметь:

- руководствоваться действующими нормативными правовыми документами в области образования;

- наблюдать и анализировать образовательный процесс в учреждениях дошкольного образования;

- выполнять функции воспитателя учреждения дошкольного образования в работе с детьми дошкольного возраста;
- изучать эффективность образовательного процесса, динамику развития, успешность воспитания и обучения воспитанников дошкольных учреждений;
- владеть формами, методами и средствами обучения и воспитания;
- выбирать педагогические технологии, адекватные приоритетным задачам воспитания на данной возрастной ступени;
- осуществлять педагогическую рефлексию.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ФОРМИРУЕМЫХ В ХОДЕ ПРАКТИКИ
ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ,
ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА И УМЕНИЙ

Результатом производственной практики «Практика по классному руководству» является освоение общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять способы, контролировать и оценивать решение профессиональных задач.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации дошкольного воспитания и развития.

ОК 7.Ставить цели, мотивировать деятельность дошкольников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество воспитательно-образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

До выхода на практику студент-практикант обязан:

- пройти медосмотр;
- пройти инструктаж по охране труда, сохранению жизни и здоровья детей в ходе преддипломной практики;
- выбрать дошкольное образовательное учреждение;
- познакомиться с оснащением методического кабинета, предметно-развивающей средой,
- изучить внутренний распорядок ОУ;
- познакомиться с перспективным планированием занятий ОУ и составить перспективный план проведения занятий в период прохождения практики;
- подобрать методическую литературу;
- подготовить документацию и дидактический материал.

В ходе работы на преддипломной практике студент-практикант обязан:

- работать по рабочему графику воспитателя-наставника и приходить в базовое ОУ в дни практики за 15 минут до начала работы;
- иметь при себе всю необходимую документацию (дневник практики, методические пособия, календарный план проведения режимных моментов, развернутые конспекты занятий, утвержденные воспитателем-наставником и дидактический материал);
- следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей;
- соблюдать нормы педагогической этики;
- изучать психолого-педагогические особенности детей данной группы; проводить индивидуальную работу с детьми и родителями;
- ежедневно составлять календарный план образовательной деятельности с дошкольниками и согласовывать его с воспитателем-наставником;
- своевременно составлять конспекты занятий согласно перспективному плану работы воспитателя группы и требований к их оформлению;
- проводить все режимные моменты;
- проводить занятия с двумя подгруппами детей;

- письменно осуществлять самоанализ проведения режимных моментов, занятий и других видов деятельности, определенных программой практики;
- регулярно заполнять дневник по установленной форме;
- в случае болезни (справка) заранее известить руководство ОУ, воспитателя-наставника и руководителя о неявке на практику, затем отработать пропущенные дни практики.

Студент имеет право:

- принимать активное участие в деятельности ОУ;
- обращаться к администрации ОУ, руководителям практики по возникающим вопросам в процессе практики;
- получать информацию о развитии ребенка дошкольника от воспитателя;
- выбирать формы, методы и средства обучения и воспитания с учетом особенностей детей;
- пользоваться методическим материалом и библиотечным фондом ОУ;
- отказаться от выполнения обязанностей не входящих в содержание преддипломной практики;
- высказывать предложения по организации и совершенствованию преддипломной практики;
- выступать на итоговой конференции по теме самостоятельного научного исследования.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к студенту, он может быть отстранен от прохождения практики.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Коды проф. компетенций	Наименования разделов	Всего часов
ПК 1.1 – 1.4 ПК 5.1 – 5.5	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	30
ПК 2.1 – 2.7 ПК 5.1 – 5.5	Организация различных видов деятельности и общения детей	30
ПК 3.1 – 3.5 ПК 5.1 – 5.5	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	30
ПК 5.1 – 5.5	Методическое обеспечение образовательного процесса.	18
ПК 4.1 – 4.5	Работа с родителями	12
ПК 5.5	Проведение исследовательской работы	24

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГПОУ

«Макеевский педагогический колледж»

Мотайлова А.А.

от «01» сентября 2021 г.

ПЛАН ПРАКТИКИ

ПДП.00 Преддипломная практика

Специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование

для студентов ____ курса, _____ группы

на ____ семестр, _____ учебный год

Наименование разделов, видов деятельности	Содержание	Объем часов
3.2.1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	Планирование режимных моментов, работы по физическому воспитанию и развитию детей (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) в соответствии с возрастом, учетом анатомо-физиологических особенностей детей, санитарно-гигиенических норм и режимом работы образовательного учреждения Организация и проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья Организация и проведение утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении Взаимодействие с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей	30

	<p>Диагностика результатов физического воспитания и развития</p> <p>Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружения на пригодность использования в работе с детьми.</p> <p>Использование спортивного инвентаря и оборудования в ходе образовательного процесса;</p> <p>Самоанализ проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательного учреждения;</p> <p>Разработка предложений по совершенствованию и коррекции процесса физического воспитания</p> <p>Оформление документации по физическому воспитанию</p>	
<p>3.2.2.</p> <p>Организация различных видов деятельности и общения детей</p>	<p>Организация общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности</p> <p>Организация различных видов продуктивной деятельности дошкольников</p> <p>Организация и проведение развлечений</p> <p>Участие в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении</p> <p>Оценка продуктов детской деятельности</p> <p>Ухаживать за растениями и животными</p> <p>Изготавливать поделки из различных материалов</p> <p>Оценивать продукты детской деятельности</p> <p>Самоанализ организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей</p> <p>Оформление документации по организация различных видов деятельности и общения детей</p>	30
<p>3.2.3.</p> <p>Организация занятий по основным общеобразовательным программам</p>	<p>Составление конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников</p> <p>Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы</p> <p>Организация и проведение наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом</p> <p>Организация и проведение коррекционной работы с детьми, имеющими трудности</p>	30

дошкольного образования	<p>в обучении</p> <p>Проведение диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей</p> <p>Составление психолого-педагогической характеристики ребенка</p> <p>Составление программы работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;</p> <p>Организация и проведение экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром</p> <p>Осуществление самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) разработка предложений по их коррекции</p> <p>Использование технических средств обучения (ТСО) в образовательном процессе</p> <p>Самоанализ организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей</p> <p>Оформление документации</p>	
3.2.4. Методическая работа	<p>Выступление на методическом объединении или педагогическом совете по актуальным вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста</p> <p>Оформление портфолио педагогических достижений воспитателя ДОУ</p> <p>Участие в создании предметно-развивающей среды группы в ДОУ</p> <p>Составление рекомендаций по актуальным вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста</p> <p>Участие в исследовательской и проектной деятельности</p> <p>Разработка учебно-методических материалов (перспективных, календарно- тематических планов)</p> <p>Презентация педагогических разработок в виде отчётов, рефератов, выступлений</p> <p>Оформление отчета по итогам преддипломной практики</p>	18
3.2.5. Работа с родителями	<p>Проведение консультаций, бесед с родителями по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, обсуждение достижений и трудностей в развитии ребенка</p> <p>Участие в проведении родительского собрания</p> <p>Организация и проведение культурного мероприятия совместно с родителями и участниками</p>	12

	образовательного процесса Организация индивидуальной работы с родителями, предварительно проведя работу с дошкольниками (беседу, наблюдение, тестирование и другие формы исследования личности ребенка)	
3.2.6. Ведение документации	Оформление документации по организации воспитательно-образовательной деятельности в период преддипломной практики.	
3.2.7. Проведение исследовательской работы	Проведение экспериментов с целью апробации материалов выпускной квалификационной работы (в части апробации методических рекомендаций)	24
	Всего	144 часа

Календарное распределение заданий практики

№	Содержание работы	Строки, недели
1	2	3
1	Установочная конференция по вопросам организации проведения преддипломной практики: - цель и задания практики; - виды деятельности; - формы и методы контроля; - документация;	1 день практики
2	Консультации с преподавателями педагогики, психологии отдельных методик.	1-3 дня практики
3	Ознакомление с психолого-педагогической литературой.	До начала практики
4	Ознакомление с базой практики, педагогическим коллективом, основными направлениями деятельности, документацией: - беседа с заведующим образовательным учреждением, методистом, психологом, воспитателем,	
5	Ознакомление с методами и приемами организации разных видов работы с детьми : - наблюдение за занятиями воспитателя.	
6	Психолого-педагогическое изучение коллектива анализ результатов изучения.	
7	Утверждение индивидуального плана работы у руководителей практики.	
8	Работа в качестве воспитателя. Реализация поставленных целей, выполнение профессиональных функций: - разработка конспектов учебных занятий и проведение их по расписанию ; - проведение работы с родителями ; - участие в проведении родительских собраний; - проведение индивидуальной работы с детьми; - участие в работе методического объединения воспитателей; педагогического совета; - проведение профориентационной работы; - изготовление дидактического материала и пособий к учебным занятиям.	
9	Анализ результатов практики: - подготовка отчетной документации; - согласование характеристики ребенка с воспитателем;	

	- обсуждение и утверждение характеристики работы студента-практиканта на совещании при заведующему, методического или педагогического совета.	
10	Предоставление отчетной документации методисту-руководителю: - защита результатов выполнения программы преддипломной практики.	
11	Участие в подготовке и проведении итоговой конференции.	

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные Профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Разрабатывает методические материалы (рабочие программы, учебно тематические планы) на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	разработанные методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных соответствуют особенностям конкретного возраста, группы детей и отдельных воспитанников;	Оценка разработанных методических материалов на преддипломной практике
Создает в группе предметно-развивающую среду.	1) проект предметно-развивающей среды соответствует возрасту детей, целям и задачам дошкольного образования; 2) участие в создании предметно-развивающей среды по конкретному направлению развития детей (по предложению руководителя практики) в группе;	оценка по результатам преддипломной практике интерпретация результата наблюдения за процессом участия в создании предметно- развивающей среды на преддипломной практике
Систематизирует и оценивает педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	в представленных методических материалах реферативного характера педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования систематизированы и оценены верно;	оценка методических материалов реферативного характера на преддипломной практике
Оформляет педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	1) содержание отчетов, рефератов, выступлений соответствует: – тематике модуля; – требованию к объему разработки; – требованиям к объему и типам использованных источников; – требованиям к использованным методам; - требованиям к изложению содержания в логической последовательности, соблюдению единого стиля, общей грамотности; 2) педагогические разработки (отчеты, рефераты, выступления, статьи) оформлены в соответствии с правилами;	оценка оформления педагогических разработок на преддипломной практике

<p>Участвует в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.</p>	<p>1) В результате участия в исследовательской деятельности дошкольного учреждения: – верно определена проблема исследования; – верно сформулированы цель и задачи исследования; – корректно сформулирована гипотеза исследования; – верно выбраны методы решения поставленных задач; 2) в процессе участия в проектной деятельности в области дошкольного образования –адекватно определена степень собственного участия в проекте; – в полной мере выполнены принятые обязательства; –адекватность оценки результативности собственного участия;</p>	<p>Оценка педагогических исследований и проектов на преддипломной практике</p>
<p>Планирует мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребёнка и его физическое развитие</p>	<p>-планы-конспекты мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие (утренней гимнастики, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) разработаны в соответствии с методическими требованиями; - соответствие выбранных методов, форм и средств физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в планах проведения оздоровительных мероприятий возрастным особенностям</p>	<p>Оценка защиты плана-конспекта мероприятия на преддипломной практике</p>
<p>Проводит режимные моменты в соответствии с возрастом</p>	<p>- проведение режимных моментов (умывания, одевания, питания, сна) соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и требованиям методики</p>	<p>Оценка проведения режимных моментов в процессе преддипломной практики</p>
<p>Проводит мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима</p>	<p>- соответствие средств и методов проведения мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) анатомо-физиологическим особенностям детей и санитарно-гигиеническим нормам</p>	<p>- оценка проведённых мероприятий двигательного режима в процессе преддипломной практики</p>
<p>Осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья</p>	<p>- соответствие результатов педагогического наблюдения за состоянием здоровья каждого ребёнка доназологическим</p>	<p>оценка записей наблюдения в дневнике по преддипломной практике</p>

каждого ребенка, своевременно информирует медицинского работника об изменениях в его самочувствии	критериям здоровья; - своевременность информирования медицинского работника об изменениях в самочувствии каждого ребенка;	- оценка форм взаимодействия с медицинским работником по вопросам изменения в самочувствии каждого ребенка Руководителем практики по преддипломной практике
Планирует различные виды деятельности (игровую, трудовую, продуктивную) и общение детей в течение дня	- составление плана работы по игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общению детей в течение дня в соответствии с основной общеобразовательной программой для ДОУ	- оценка на преддипломной практике
Организовывает различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	- организация творческих игр (режиссерских, сюжетно-ролевых, театрализованных, со строительным материалом), с правилами (дидактических, подвижных) с детьми раннего и дошкольного возраста проведена с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору студента)	- оценка за деятельность студента на преддипломной практике
Организует посильный труд и самообслуживание	- организация посильного труда и самообслуживания детей дошкольного возраста с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору студента).	- оценка за деятельность студента на преддипломной практике
Организует общение детей	- организация общения детей в повседневной жизни с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору студента). - организация общения детей в игровой, трудовой, продуктивной деятельности с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору студента).	- оценка за деятельность студента на преддипломной практике
Организует и оценивает продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	- организация продуктивных видов деятельности (рисования, лепки, аппликации, конструирования) в соответствии с возрастом детей и методикой проведения; - анализ и оценка продуктов детской изобразительной деятельности (рисунков, поделок, аппликационных работ) в соответствии с требованиями методики по продуктивным видам деятельности.	- оценка за деятельность студента на преддипломной практике
Организует и проводит праздники, развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	- организация и проведение праздников для детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями методики (по выбору студента).	- оценка за деятельность студента на преддипломной практике

	- организация и проведение развлечений для детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями методики (по выбору студента).	
Анализирует процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	- анализ процесса и результатов организации различных видов деятельности и общения детей проведен в соответствии с целями и задачами плана работы по различным видам деятельности и общения детей	- оценка на преддипломной практике
Определяет цели и задачи, планирует занятия с детьми дошкольного возраста	1) определение целей и задач в плане работы с детьми в соответствии с основной образовательной программой, реализуемой в ДОУ 2) составление конспектов занятий с учётом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников в соответствии с поставленными целями и задачами	оценка плана работы с детьми на преддипломной практике -накопительная оценка конспектов на преддипломной практике
Проводить занятия с детьми дошкольноговозраста	проведение занятий в соответствии с планом-конспектом.	- оценка за проведение занятий студентом на преддипломной практике
Осуществляет педагогический контроль, оценивает процесс и результаты обучения дошкольников	1) осуществление педагогического контроля в соответствии с методикой его проведения; 2) оценивание процесса обучения дошкольников обосновано результатами анализа занятия 3) оценивание результатов обучения дошкольников на основе соответствующих методов диагностики	- оценка за осуществление студентом педагогического контроля и оценивания процесса и результатов обучения дошкольников преддипломной практике
Анализирует занятия	анализ занятий по математическому, речевому, музыкальному развитию, экологическому образованию, экскурсий, наблюдений проведён в соответствии с требованиями методики	Накопительная оценка анализа занятий на преддипломной практике
Ведет документацию, обеспечивающую организацию занятий	документация (перспективный, календарный планы работы), обеспечивающая организацию занятий, составлена в соответствии с методическими требованиями к ее оформлению	-оценка перспективного и календарного планов работы на преддипломной практике
Определяет цели, задачи и планирует работу с родителями	- определение целей и задач работы с родителями в процессе планирования осуществлено в соответствии с основными направлениями работы с семьей по вопросам социального, психического и физического развития ребенка	-оценка на преддипломной практике

<p>Проводит индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проведение индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания в соответствии с результатами определения проблемного поля семьи; - проведение индивидуальных консультаций по вопросам социального, психического и физического развития ребенка на основании анализа результатов наблюдений, зафиксированных в дневнике по производственной практике 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка за деятельность студента на преддипломной практике - оценка за деятельность студента на преддипломной практике
<p>Проводит родительские собрания, привлекает родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проведение родительских собраний в соответствии с методикой их проведения; - привлечение родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в ДОУ 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка за деятельность студента на преддипломной практике - оценка за деятельность студента на преддипломной практике
<p>Оценивает и анализирует результаты работы с родителями, корректирует процесс взаимодействия с ними</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ и оценка результатов работы с родителями в соответствии с целями и задачами плана работы с родителями; - выбор форм, методов и приемов коррекции процесса взаимодействия с родителями выполнен на основе анализа результатов работы с ними 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка за деятельность студента на преддипломной практике - оценка за деятельность студента на преддипломной практике
<p>Координирует деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой</p>	<p>осуществление координации деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, в соответствии с планами мероприятий;</p>	<p>-оценка деятельности студента по координации взаимодействия сотрудников ДОУ при проведении мероприятий на преддипломной практике</p>

Аттестационный лист по производственной практике

ПДП.00. Преддипломная практик

Студент(ка) _____
обучающийся (аяся) в ГПОУ «Макеевский педагогический колледж», в группе _____, _____ курс по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование успешно прошел(ла) производственную практику по **ПДП.00. Производственная практика** в объеме **144** часа
в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
в организации _____
по адресу _____

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

<i>№ п/п</i>	<i>Виды и объём работ, выполненных обучающимся во время производственной практики, согласно программе производственной практики</i>	<i>Качество выполнения работ</i>	<i>Оценка выполненных работ (освоил /не освоил)</i>
	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием.		
1.	Планирование работы по физическому воспитанию и развитию детей с учетом возраста детей и наличия отклонений в развитии, режима работы образовательной организации.		
2.	Проведение утренней гимнастики и гимнастики после сна. Проведение физкультурного занятия		
3.	Создание педагогических условий проведения умывания, одевания, питания, организации сна с учетом возраста детей и наличия отклонений в развитии.		
4.	Проведение мероприятий двигательного режима (утренняя гимнастика, занятия, прогулка, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей, санитарно-гигиенических норм, возраста детей и наличия отклонений в развитии.		
5.	Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации.		
6.	Определение способов введения ребенка с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием в условия образовательной организации		

7.	Анализ проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в группах детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием		
	ПМ.02 Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с сохранным развитием.		
1	Планирование и организация различных видов деятельности и общения детей с сохранным развитием в течение дня (игровой и продуктивной деятельности (рисования, лепки, аппликации, конструирования), посильного труда и самообслуживания).		
2	Проведение творческих и других игр.		
3	Планирование и проведение различных видов продуктивной деятельности дошкольников.		
4	Планирование различных видов деятельности и общения детей.		
5	Участие в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении.		
6	Подготовка сценария детского досуга. Проведение музыкальных игр		
7	Проведение анализа и самоанализа процесса и результатов организации различных видов деятельности и общения детей		
8	Составление конспектов занятий, технологических карт с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.		
9	Организация и проведение занятий по познавательному, нравственно-эстетическому, художественному развитию дошкольников.		
10	Анализ и самоанализ процесса и результатов проведения различных видов занятий (экскурсий, наблюдений)		
11	Осуществление самоанализа различных видов занятий.		
12	Ведение необходимой документации.		
	ПМ.03 Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья		

1	Планирование и организация различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья в течение дня (игровой и продуктивной деятельности (рисования, лепки, аппликации, конструирования), посильного труда и самообслуживания).		
2	Организация посильного труда дошкольников с учетом возраста, отклонений в развитии и вида трудовой деятельности (по самообслуживанию, хозяйственно-бытовой, в природе, ручной труд).		
3	Осуществление отбора средств диагностики для определения результатов обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, интерпретирование результатов		
4	Осуществление самоанализа, самоконтроля при проведении занятий		
5	Ведение необходимой документации календарное планирование, конспекты и технологические карты		
	ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.		
1	Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими);		
2	Формулирование цели и задач работы с семьей		
3	Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.		
4	Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлечение родителей, лиц, их заменяющих, к проведению совместных мероприятий		
5	Взаимодействие с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья.		
6	Взаимодействие с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками.		

	ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса.		
1	Анализ и разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных.		
2	Участие в создании предметно-развивающей среды		
3	Изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного и специального дошкольного образования.		
4	Оформление портфолио педагогических достижений.		
5	Презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.		
6	Участие в исследовательской и проектной деятельности.		
7	Определение путей самосовершенствования педагогического мастерства		

Вид профессиональной деятельности практики и проверяемые результаты освоения профессиональных и общих компетенций по профессиональному модулю.

<i>Код</i>	<i>Наименование результата обучения</i>	<i>Результат освоения ОК и ПК.(Освоил/не освоил)</i>
ПК2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	
ПК2.2.	Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста.	
ПК 2.3	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	
ПК2.4	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	
ПК2.5	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	
ПК2.6	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	
ПК 2.7	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	
ПК 2.8	Анализировать занятия	
ПК 2.9	Вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	
ПК5.1	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	
ПК5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	
ПК5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	
ПК5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
ПК5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного и специального дошкольного образования.	
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	

OK2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
OK3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
OK4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
OK5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
OK6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	
OK7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
OK8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
OK9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
OK10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	
OK11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	

Дата «__» _____ 20__ г.

Директор
ГПОУ «Макеевский
педагогический колледж»
Заведующий

_____ А.А. Мотайлова

ХАРАКТЕРИСТИКА

На обучающегося (ся)

Специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование
проходившего (шей) ПДП.00 Преддипломная практика

с _____ по _____ 20 г.

на базе: _____

(название организации)

Показатели выполнения производственных заданий:

уровень теоретической подготовки

качество выполненных работ

трудовая дисциплина и соблюдение требований ОТ

Выводы и предложения _____

Оценка _____

« _____ » 20 __ г.

Воспитатель

(подпись) *(ФИО)*

Заведующий МДОУ

(подпись) *(ФИО)*

Руководитель практики

(подпись) *(ФИО)*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГПОУ «МАКЕЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПДП.00 Преддипломная практика

Обучающегося

(ФИО)

Группа, курс _____

Специальность

44.02.04 Специальное дошкольное образование

(код и наименование специальности)

Форма обучения _____

(очная/заочная)

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ года

Руководитель практики
от образовательной организации (колледжа)

(ФИО)

20__ г.

Введение

Производственная практика проходила в период с _____ по _____ 20__ года в соответствии с графиком учебного процесса в ГПОУ «Макеевский педагогический колледж»

Основные цели практики:

Задачи практики:

Характеристика организации (ий)

«Название организации» находится по адресу: _____.
Осуществляет следующую деятельность (перечислить деятельность).
Описание специфики организации.

Виды работ и их характеристика

Перечислить виды работ и их специфику, ключевые моменты деятельности, примененные и освоенные навыки, характер профессионального взаимодействия и т.д в свободной форме .

Заключение

Таким образом, прохождение производственной практики способствовало _____ . В процессе прохождения производственной практики я смогла в реальных условиях отработать следующие навыки (перечислить) и т.д. (в свободной форме).

« _____ » 20__ г.

Студент

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики

(подпись)

(ФИО)